



COMUNE DI CALATABIANO
(CITTA' METROPOLITANA di Catania)

Detetermina Reg. Int. n. 102 del 24-10-17

Detetermina Reg. Gen. n. 734 del 24-10-17

OGGETTO: Liquidazione riparto delle spese sostenute dal comune di Giarre per il funzionamento dell'Archivio Notarile Mandamentale, anno 2016.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la nota n.36245 03/10/2017 assunta al protocollo di questo Ente al n.12640 in data 12/10/2017, con la quale il Comune di Giarre trasmette il riparto delle spese sostenute per il funzionamento dell'Archivio Notarile Mandamentale anno 2016, approvato con Determinazione del Dirigente II Area n. 106 del 17/08/2017, la cui quota a carico del Comune di Calatabiano ammonta a € 910.37;

VISTA la determina n. 768 del 08/11/2016 con la quale sono state impegnate le somme per il funzionamento dell'Archivio Notarile Mandamentale;

RITENUTO dover liquidare in favore del sopracitato Ente l'importo dovuto per l'anno 2016;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- la determinazione sindacale n. 19 del 16/06/2017 con la quale sono state conferite le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

LIQUIDARE la somma di € 910,37 oltre le spese di bonifico a carico dell'ente versante per riparto spese sostenute dal comune di Giarre per il funzionamento dell'Archivio notarile mandamentale anno 2016 giusta nota n.36245 03/10/2017;

CHE la superiore spesa e imputata al cod. 10180502 (Missione 1 Prog.11 Tit.1) del bilancio 2016. imp n. 1257/2016.

LIQUIDARE l'importo al Comune di Giarre a mezzo bonifico bancario su c.c. n.000102527767-Banca Unicredit S.p.A-Codice IBAN: IT 57 Y 0200883951000102527767.

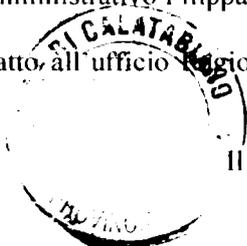
RITENERE la somma di € 705,82 quale economia di spesa;

DARE ATTO che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; nè sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado

Il responsabile dell'atto è l'Istruttore Amministrativo Filippa Concetta Catalano:

TRASMETTERE copia del presente atto, all'ufficio Registratoria, all'ufficio di segreteria e provvedere alla pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Il Responsabile del Servizio
Istr. Filippa Catalano



Il Responsabile Area Amministrativa
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone